

IL CALASANZIO



liceo classico e scientifico

LICEO STATALE "S.G. CALASANZIO"

Classico-Scientifico-Linguistico

P.zza Calasanzio, 3 Tel. 019/518163

17043 CARCARE (SV)

Codice scuola SVPC030001 – Codice Fiscale 80015250097

E-MAIL: calasanzio@liceocarcare.it

VERBALE N. 1 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 23/10/2018

Oggi in data 23 ottobre 2018 alle ore 17,00 si riunisce nella Sala Insegnanti del Liceo "S.G. Calasanzio" di Carcare il Consiglio di Istituto.

Sono presenti:

BIANCHI Fulvio (Dirigente Scolastico)
DA CAMPO Daniela (Genitore)
FERRERO Antonella (Genitore)
FERRI Mara (Genitore)
RONCHETTI Ilda (Genitore)
ARMELLINO Marilena (Docente)
DAGNINO Mirko (Docente)
DOMENICONI Rossana (Docente)
GIACOSA Bruna (Docente)
PASTORINO Graziana (Docente)
MONTEFIORI Antonella (Assistente Amministrativo)

Sono assenti giustificati: AVOLIO Maria Luigia (Docente), GIANNOTTI Simona (Docente), PAPA Angela (Collaboratrice scolastica). La componente alunni non risulta ancora eletta. Funge da segretaria la professoressa Marilena ARMELLINO.

Partecipa alla riunione, la D.S.G.A. Dott.ssa Briozzo Elisabetta.

Constatata la validità della riunione, si discute il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Elezione del Presidente del Consiglio di Istituto
3. Elezione del componente dei genitori e dei docenti nella Giunta Esecutiva
4. Assestamento Programma Annuale 2018: variazioni
5. Autorizzazione Centro Sportivo Scolastico: attività di Gruppo sportivo a. s. 2018/19
6. Adeguamento calendario scolastico a. s. 2018/19
7. Chiusure prefestive a. s. 2018/19
8. Corsi extra scolastici a. s. 2018/19
9. Comunicazioni relative alle elezioni degli OO.CC.
10. Nuovo regolamento privacy GDPR
11. Regolamento formazione classi prime
12. Regolamento d'Istituto: variazioni
13. Varie ed eventuali

Punto 1 ordine del giorno: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del precedente verbale che è approvato all'unanimità.

Punto 2 ordine del giorno: elezione del Presidente del Consiglio di Istituto

Il Dirigente Scolastico saluta le sig.re Da Campo Daniela e Ronchetti Ilda nominate in seno al Consiglio di Istituto per surroga dei genitori Branda Alberto e Chebello Stefania decaduti in quanto genitori di alunni diplomatisi nell'a. s. 2017/18.

Il Dirigente Scolastico invita il Consiglio di Istituto ad eleggere il nuovo Presidente in sostituzione del sig. Branda Alberto. I rappresentanti dei genitori presentano la candidatura di FERRI Mara che viene quindi eletta all'unanimità quale nuovo Presidente.

Il C. d. I. approva all'unanimità.

Punto 3 ordine del giorno: elezione del componente dei genitori e dei docenti nella Giunta Esecutiva

Il Dirigente Scolastico informa sulla necessità di provvedere all'elezione di un componente dei genitori e di un docente (in sostituzione della prof.ssa Romero Flavia in pensione) nella Giunta Esecutiva.

Vengono presentate le candidature di RONCHETTI Ilda (componente genitori) e di DOMENICONI Rossana (componente docenti) per la Giunta Esecutiva e la loro elezione viene approvata all'unanimità.

Punto 4 ordine del giorno: Assestamento Programma Annuale 2018: variazioni.

Il Dirigente Scolastico illustra la situazione di attuazione del Bilancio e di quanto preventivato secondo il Piano Annuale, sottolineando la regolarità dell'andamento e comunica le variazioni che sono da apportare al Piano stesso.

Passa così la parola alla D.S.G.A. che dettaglia le variazioni resesi necessarie al Programma Annuale 2018 alla data del 23.10.2018 (come da allegato mod. H bis).

La D.S.G.A. evidenzia che, alla data odierna, le variazioni a quanto previsto in sede di stesura del Programma Annuale risultano complessivamente pari a € 41.089,35.

Gli accertamenti sono stati suddivisi nelle seguenti voci di Entrata:

02/01 – Dotazione ordinaria	€ 5.115,00
02/04 – Altri finanziamenti vincolati	€ 28.117,00
04/01 – Unione Europea	€ 29.916,00
04/03 – Provincia vincolati	€ 121,95
04/06 – Altre Istituzioni	€ 494,50
05/02 – Famiglie vincolati	- € 22.756,00
05/04 – Privati vincolati	€ 80,00

I Progetti/Attività interessati alle suddette variazioni risultano dai modelli "G" conservati agli atti.

Dalla disponibilità finanziaria da programmare "Z01" vengono prelevati € 14.000,00 da indirizzare sui seguenti attività/progetti: € 2.000,00 (P06 "Scambi e stage linguistici") € 12.000,00 (A04 "Spese di investimento")

La variazione riferita all'aggregato 04/01 è dovuta all'inserimento nel Programma Annuale di un nuovo progetto (P17) relativo al seguenti PON:

➤ Progetto: 10.2.5A - FSEPON – LI-2018-63 "Noi, gli altri, il mondo: stare bene insieme" per un importo di € 29.916,90.

La D.S.G.A. comunica che, alla data odierna, il fondo Z "Disponibilità finanziaria da programmare" ammonta complessivamente ad € 87.297,61.

Il Dirigente Scolastico presenta quindi al Consiglio la proposta delle variazioni da apportare alla data odierna al Programma Annuale 2018 con la documentazione relativa.

Dopo ampia discussione il Presidente mette quindi ai voti l'assestamento del Programma Annuale 2018 al 23.10.2018, che è approvato all'unanimità.

n. presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

Delibera n. 1 del 23/10/2018

OGGETTO: ASSESTAMENTO PROGRAMMA ANNUALE 2018 - VARIAZIONI

Il Consiglio di Istituto

VISTA la propria deliberazione n. 10 del 08/02/2018 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

VISTO l'art. 6, secondo comma del regolamento n. 44/2001, ai sensi del quale il Consiglio di Istituto è competente ad approvare le variazioni al programma annuale che si dovessero rendere necessarie nel corso dell'esercizio finanziario;

VISTA la proposta presentata in data odierna dal Dirigente Scolastico relativa alle variazioni del Programma Annuale 2018 con allegati mod. F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE esercizio finanziario 2018 al 23.10.2018;

all'unanimità DELIBERA

1) di apportare al Programma Annuale per l'anno 2018 le variazioni al 23.10.2018 come da allegati per un importo **di € 41.089,35**

e il Mod.F – MODIFICA PROGRAMMA ANNUALE 2018 – alla data del 23.10.2018 con le seguenti risultanze:

Totale ENTRATE	€ 576.038,39
Totale SPESE	€ 488.740,78
DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	€ 87.297,61
Totale a pareggio	€ 576.038,39

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque via abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Punto 5 ordine del giorno: Autorizzazione Centro Sportivo – attività di Gruppo sportivo a. s. 2018/19 –

Il D.S. informa il Consiglio di Istituto che, come tutti gli anni, è possibile effettuare attività di scienze motorie supplementari: i docenti di scienze motorie si occupano dell'organizzazione e il Collegio dei Docenti ha già espresso il parere favorevole al prosieguo dell'attività.

Sussistendo le condizioni, il D.S. propone l'approvazione.

Il Presidente mette ai voti la proposta che viene approvata all'unanimità.

n. presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

Delibera n.2 del 23/10/2018

OGGETTO: Autorizzazione Centro Sportivo e svolgimento attività di “Gruppo Sportivo” a.s.2018/2019

Il Consiglio di Istituto

- SENTITA le relazione del Dirigente Scolastico;
- VISTE le competenze attribuite al Consiglio dalla normativa vigente;

all’unanimità DELIBERA

di autorizzare il Centro Sportivo e lo svolgimento dell’attività di “Gruppo Sportivo” a.s.2018/2019

Punto 3 ordine del giorno: Adeguamento calendario scolastico a. s. 2018/19

Il calendario scolastico regionale 2018-2019 ha stabilito che l’a. s. ha inizio *lunedì 17 settembre 2018* e terminerà *martedì 11 giugno 2019*.

I giorni di vacanza stabiliti a livello regionale sono:

- 2, 3 novembre 2018
- 24, 27, 28, 29, 31 dicembre 2018
- 2, 3, 4, 5, gennaio 2019
- 18, 19 aprile 2019
- 26, 27 aprile 2019

A questi si aggiungono i giorni di sospensione delle attività didattiche ed educative stabiliti a livello nazionale che, oltre alle domeniche, sono:

- 1° novembre 2018
- 8 dicembre 2018
- 25 e il 26 dicembre 2018
- 1° gennaio 2019
- 6 gennaio 2019
- lunedì dopo Pasqua (22 aprile 2019)
- 25 aprile 2019
- 1° maggio 2019
- 2 giugno 2019

Il Dirigente Scolastico informa il C. d. I. che la prima prova scritta dell’Esame di Stato avrà luogo in data 19/06/2019 e che la riunione preliminare è fissata per il giorno 17/06/2019; si dovranno quindi effettuare gli scrutini dal giorno 8 giugno e pertanto il 7 giugno 2019 viene fissato come ultimo giorno di scuola. Propone altresì la sospensione dell’attività didattica per i giorni 23 e 24 aprile 2019.

Dopo ampia discussione il Presidente mette quindi ai voti

n. presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

Delibera n.3 del 23/10/2018

OGGETTO: Adeguamento calendario scolastico a.s.2018/2019

Il Consiglio di Istituto

- **SENTITA** la relazione del D.S.
- **SENTITO** il parere del Collegio dei Docenti

all'unanimità DELIBERA

la sospensione dell'attività didattica per i giorni 23 e 24 aprile 2019, 10 e 11 giugno 2019.

Punto 7 ordine del giorno: chiusure prefestive a. s. 2018/19

Il Dirigente informa il C. d. I. che l'assemblea del personale ATA ha proposto cinque giorni + uno per il recupero del Santo Patrono, di seguito indicati come giorni di chiusura dell'Istituto:

2/11/2018

24, 31/12/2018

26/04/2019

14, 16/08/2019

Dopo ampia discussione il Presidente mette quindi ai voti

n. presenti	11
favorevoli	11
contrari	0
astenuti	0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

Delibera n. 4 del 23/10/2018

OGGETTO: Chiusure pre-festive a.s.2018/2019

Il Consiglio di Istituto

- **SENTITO** l'intervento del Dirigente Scolastico;
- **VISTO** il D.P.R.275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";
- **VISTE** le competenze attribuite al Consiglio di istituto dalla normativa vigente

all'unanimità DELIBERA

le chiusure prefestive per il personale ATA.

Punto 8 ordine del giorno: Corsi extra-scolastici 2018/19

Il Dirigente; Prof. Bianchi, comunica al Consiglio di Istituto l'attivazione dei seguenti corsi pomeridiani: 2 corsi di PET (iscritti 45) – 2 corsi di FIRST (iscritti 41) – 2 corsi di DELF B₁ (iscritti 36) il corso DELE B₂ (iscritti 29) – il corso di preparazione ai test d'ingresso (iscritti 32) – l'attività teatrale (iscritti 57) – l'attività del gruppo musicale (iscritti 28) e l'attività del gruppo sportivo (iscritti 46) - i corsi di preparazione agli esami ECDL.

È stato autorizzato anche il progetto PON di Teatro e Musica.

Punto 9 ordine del Giorno: Comunicazioni relative alle elezioni degli OO.CC.,

Il D.S. informa il Consiglio di Istituto che il rinnovo degli organi collegiali di durata annuale va effettuato entro il 31 ottobre: si è quindi stabilita la data del 29 ottobre – nei primi due moduli di lezione per l'elezione dei rappresentanti degli studenti nella Consulta e nel Consiglio di Istituto, a partire dalle ore 17 del pomeriggio, l'elezione dei Rappresentanti dei Genitori nei consigli di Classe, si approva all'unanimità.

Punto 10 ordine del giorno: Nuovo Regolamento privacy GDPR (General Data Protection Regulation)

PRESO ATTO:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento, prevista il 25 maggio 2018;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;
- Che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;

- Che è stato designato e nominato il Responsabile della protezione dei dati a supporto delle attività specifiche

RITENUTO pertanto opportuno:

- procedere alla definizione di un atto di indirizzo e linee guida che consentano all'Istituto di provvedere con immediatezza all'adattamento dell'organizzazione alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 chiarendo e disciplinando gli aspetti rimessi alla propria autonomia organizzativa e procedimentale;

- prevedere un sistema di adattamento flessibile, graduale e continuativo alle disposizioni in materia anche tenuto conto dei successivi interventi sia normativi che dell'autorità di controllo nazionale;

RICHIAMATO IN PARTICOLARE:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

- Il Dlgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni

- il Dlgs 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni

l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

DATO atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti

Tanto premesso, il Presidente mette quindi ai voti

n. presenti 11

favorevoli 11

contrari 0

astenuiti 0

Si procede quindi alla formulazione della delibera

Delibera n. 5 del 23/10/2018

OGGETTO: Nuovo Regolamento privacy GDPR (General Data Protection Regulation)

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Preso atto della normativa in materia;

DELIBERA

1) di procedere con il programma di adattamento dell' Impianto Privacy dell'Istituto Scolastico al Regolamento UE 2016/679 di cui all'allegato A, parte integrante del presente provvedimento

2) di istituire un gruppo di lavoro permanente in materia di adattamento alle norme del GDPR composto da:

1. Dirigente Scolastico (Presidente)

2. DSGA (Direttore dei Servizi Amministrativi)

3. il referente del servizio ICT e/o Amministratore di sistema quale supporto tecnico per le problematiche di sicurezza tecnologica

4. il DPO

Il gruppo di lavoro definisce ed aggiorna in particolare:

- 1) un programma permanente di informazione e formazione del personale
- 2) le priorità di intervento per l'adattamento al GDPR
- 3) le misure "minime" da adottare per il rispetto della normativa
- 4) la modulistica uniforme sia ad uso esterno che ad uso interno (informativa, consenso, comunicazioni, registri ecc...)
- 5) la redazione e l'aggiornamento dell'elenco dei responsabili e dei designati

Punto 11 ordine del giorno: Regolamento formazione classi prime

Il Dirigente Scolastico illustra al C. d. I. il Regolamento riguardante la formazione delle classi in ingresso e per il quale sono stati fissati dei criteri stabiliti da un'apposita commissione – nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico prof. Bianchi Fulvio– coerentemente con quanto previsto dagli articoli 16 e 17 del DPR 81/2009.

Tali criteri sono di seguito elencati.

- L'assegnazione degli studenti alle classi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza ed imparzialità.
- L'assegnazione degli studenti alle classi del primo anno dello stesso indirizzo deve avvenire in modo che nelle stesse vi sia una equilibrata eterogeneità ed una equivalenza numerica (fatta salva l'esigenza di classi con numero inferiore di alunni in presenza di alunni H9).
- Gli studenti delle prime dovranno essere inseriti nelle classi relative agli indirizzi scelti in fase di iscrizione. In caso di non attivazione o di esubero dell'indirizzo prescelto, l'eventuale spostamento in classi di altro indirizzo dovrà avvenire comunque nel rispetto degli specifici criteri a suo tempo deliberati nel Consiglio di Istituto.
- Se possibile, non saranno assegnati studenti alle classi dove insegna un docente con il quale lo stesso ha un rapporto di parentela entro il terzo grado.
- Gli studenti saranno assegnati alle classi prime in modo da garantire una equa distribuzione di studenti e studentesse, di studenti diversamente abili, DSA, di studenti ripetenti e di alunni stranieri secondo la normativa vigente.
- Gli studenti, neo-iscritti, saranno assegnati alle classi prime in modo che esse risultino eterogenee riguardo ai livelli di valutazione conseguiti negli esami di Stato dell'ultimo anno della scuola secondaria di primo grado (I° livello 9-10, II° livello 7-8, III° livello 6).
- Le richieste di essere inseriti nella stessa classe di un/a amico/a vengono accolte solo se reciproche, e sempre che non incidano sull'eterogeneità di cui ai punti precedenti, in numero massimo di 3. Richieste riferite a situazioni particolari dovranno essere presentate entro il mese di giugno al Dirigente Scolastico che le porterà a conoscenza della commissione che si occuperà della formazione delle classi.
- Si terranno in considerazione eventuali indicazioni del team docente della scuola secondaria di primo grado di provenienza, in particolare per gli alunni con difficoltà di apprendimento e/o comportamento.
- Nei casi in cui siano previste più sezioni per un medesimo Indirizzo, saranno prima creati gruppi omogenei e, successivamente, si assegnerà per sorteggio il gruppo al consiglio di classe di riferimento. Il sorteggio avverrà alla presenza di una Commissione formata dal Dirigente Scolastico, da un docente e da un rappresentante genitore del Consiglio d'Istituto.
- I fratelli gemelli potranno, se richiesto, essere inseriti nello stesso gruppo classe.

- Il Dirigente Scolastico può assegnare autonomamente alunni alle singole classi o sezioni per venire incontro a richieste documentate relative a casi particolari di disabilità o svantaggio in relazione alle competenze dei docenti assegnati alle classi o in casi di incompatibilità nei confronti di compagni non presa in considerazione nel momento della formazione dei gruppi classe dichiarata nei tempi e con le modalità previste dai presenti criteri.

Il D.S. comunica altresì che tale Regolamento verrà inserito nel PTOF d'Istituto. Il Consiglio lo approva all'unanimità.

Punto 12 ordine del giorno: Regolamento d'Istituto – variazioni –

1. Per l'ingresso in ritardo verranno tollerati ritardi entro i 5 minuti dal suono della campana.
2. Uso del cellulare: gli studenti dovranno depositare il cellulare in apposito contenitore all'inizio delle lezioni (potranno usufruirne nella pausa/intervallo) e non saranno tollerati episodi legati al suo uso durante la lezione; in caso di un suo uso da parte dello studente durante le verifiche, il docente potrà annullare il compito scritto.
3. Per gli alunni che non dovessero rispettare il Regolamento verranno presi provvedimenti disciplinari quali per esempio l'esclusione dal viaggio di istruzione, dagli scambi linguistici e da tutte quelle attività non strettamente didattiche.

Il Regolamento di Istituto verrà modificato e integrato come sopra. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità.

Punto 13 ordine del giorno: Varie ed eventuali

Il Dirigente Scolastico cede la parola alla docente Pastorino Graziana che illustra al Consiglio la proposta di un intervento sul tema dell'HIV – organizzato dall'ASL – ritenendo necessario dare informazioni agli alunni su questo tema mai come adesso così attuale, poiché il problema è in aumento tra le fasce più giovanili e eterosessuali. Il Dirigente invita il C.d. I. ad esprimersi in merito e la proposta viene approvata.

Il D.S. dà lettura di una lettera pervenuta alla scuola da parte degli organizzatori delle conferenze tenutesi in Altare in merito alla 5ª edizione di "Pillole per la mente" e alle quali i nostri studenti hanno partecipato: se ne segnala la serietà, l'educazione e l'impegno con cui gli alunni vi hanno preso parte.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 19,15.

IL SEGRETARIO
f.to ARMELLINO Marilena

IL PRESIDENTE
f.to FERRI Mara