



Scuola di lingue funzionante con Presa d'atto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- Ufficio Scolastico Regionale - Decreto del Direttore Generale, protocollo n° 721/C18 del 21.02.2006



UNIVERSITY of CAMBRIDGE
ESOL Examinations

Authorised Centre

Centre Number: IT 209

Centre Exam Manager: Marina Aicardi

Tel.: +39. 019.81.34.75/ cell.: 337.10.61.177 / email: cem@elleaeurolingue.it

FCE EXAM - APPLICATION FORM

1. Data dell'esame ____ / ____ / ____
2. Nome _____ Cognome _____
3. Data di nascita ____ / ____ / ____
4. Indirizzo email (in stampatello): _____
5. Telefono da contattare in emergenza: _____
6. Scuola Frequentata: _____

REGOLAMENTO:

1. **PAGAMENTO:** la quota di € 256,50 è la tariffa per i privatisti mentre la quota di € 184,00 è la tariffa solo ed esclusivamente per i candidati che vengono iscritti dalla segreteria della scuola o della Università.

2. **COE:** Ogni comunicazione relativa all'esame verrà inviata via email tramite il **Confirmation Of Entry**. Verranno comunicati i dettagli dell'esame stesso (orari, luogo, giorni) ed la password personale per visionare i risultati sul sito Cambridge 30 giorni dopo l'esame. Il candidato deve contattare il Centro Ellea in caso di mancata ricezione COE, 5 giorni prima dell'esame. Se non lo farà, non avrà diritto ad alcun rimborso.

3. **ASSENZA:** In caso di assenza Ellea non darà alcun rimborso (tranne che per malattia, giustificata da un certificato medico) né si potrà posticipare l'esame ad un'altra sessione. Il candidato potrà iscriversi ad una delle sessioni future programmate o alla successiva, pagando la mora obbligatoria di € 80,00

4. **SPEAKING:** Gli esami scritti e orali possono essere svolti in due giorni diversi. L'esame orale può essere organizzato sia nella settimana precedente che in quella successiva alla data dell'esame

scritto. Le date sono stabilite dall'Università di Cambridge e non possono subire cambiamenti.

5. I candidati affetti da particolari problematiche (daltonismo, dislessia, ecc.) sono pregati di comunicarlo per iscritto, in allegato al presente modulo con un certificato medico.

6. Si richiede ad ogni candidato di arrivare alla sede d'esame 60 minuti prima dell'inizio della prima prova. In caso di difficoltà o ritardo si prega di contattare immediatamente i numeri indicati nel COE.

7. I candidati possono ritirare il certificato due mesi dopo la data d' esame presso il Centro Cambridge in via Venezia 2/1 a Savona.

8. I candidati **non** sono autorizzati a presentarsi alle prove d'esame provvisti di cellulare.

9. I candidati ed i genitori sono tenuti a leggere attentamente il regolamento dell'esame e a sottoscriverlo.

Data, _____

Firma _____

In caso di candidato minorenni, è richiesta la firma di un genitore / tutore legale:

Nome e Cognome del genitore / tutore: _____

Firma del genitore / tutore: _____